



15.05.2024

ANUNȚ

Institutul de Matematică “Simion Stoilow” al Academiei Române (IMAR) cu sediul în Calea Griviței, nr. 21, sector 1, organizează concurs pentru ocuparea postului de **Referent de specialitate I**, normă întreagă, pe durată nedeterminată, **unic** prin natura atribuțiilor și responsabilităților, în cadrul Biroului resurse umane și salarizare:

Condiții generale necesare ocupării unui post de natură contractuală

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de

exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licență;
2. Vechime în muncă și în specialitatea studiilor: minim 7 ani, din care cel puțin 2 ani în sistemul bugetar (cercetare);
3. Cunoașterea temeinică a legislației, capacitate de planificare și organizare a muncii proprii, de gestionare a timpului de lucru, atenție la detalii, corectitudine;
4. Rezistență la efort și stres, atenție la detalii, lucru în echipă;
5. Să aibă cunoștințe avansate de operare calculator: Microsoft Office/ programe de specialitate;

Pentru înscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
2. curriculum vitae, model comun european;
3. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
4. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
5. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
6. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
7. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
8. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate împreună cu documentele în original, în vederea constatării conformității acestora.

Dosarele de concurs se depun la Biroul Resurse Umane și Salarizare, etaj 5, camera 504, **numai până la data de 29.05.2023 (inclusiv), ora 14, când expiră termenul limită de depunere a dosarelor.**

Rezultatul selecției dosarelor se afișează la sediul IMAR și pe site-ul institutului www.imar.ro în data de 30.05.2024.

Concursul va consta într-o **probă scrisă și interviu.**

a) **Proba scrisă** se va desfășura în data de **06.06.2024, ora 10.00** la sediul IMAR. Accesul în sală se va face în baza cărții de identitate în original, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu cel puțin 10 minute înaintea începerii probei.

Rezultatele probei scrise se vor afișa la sediul IMAR și pe site-ul institutului www.imar.ro în data de **07.06.2024**, candidații promovați fiind cei care au obținut minimum 50 puncte (nota 5).

b) **Interviul** se va desfășura în data de **12.06.2024, ora 10.00** la sediul IMAR. Accesul în sală se va face în baza cărții de identitate în original, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu cel puțin 10 minute înaintea începerii probei.

Rezultatele interviului se vor afișa la sediul IMAR și pe site-ul institutului www.imar.ro în data de **12.06.2024**, candidații promovați fiind cei care au obținut minimum 50 puncte (nota 5).

Rezultatele finale făcându-se cel târziu în data de **17.06.2024**, prin afișarea la sediul IMAR și pe site-ul institutului www.imar.ro.

Candidații pot depune contestații cu privire la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor respective. Rezultatele la contestațiile depuse pentru selecția dosarelor, proba scrisă și interviu se vor afișa în termen de o zi lucrătoare prin afișarea la sediul IMAR și pe site-ul institutului www.imar.ro.

Bibliografie/Tematică

1. Legea nr. 752/2001- Organizarea și Funcționarea Academiei Române;
2. Regulamentul de Organizare și Funcționare al IMAR;
3. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
4. Legea nr. 319/2003 – Statutul personalului de cercetare-dezvoltare - **integral**;
5. Legea nr. 477/08.11.2004 privind Codul de conduita al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice - **integral**;
6. Codul de etică al personalului IMAR.
7. Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.G. nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice- **integral**;
9. Ordinului nr. 2171/2022 din 25 noiembrie 2022, pentru aprobarea modelului-cadru al contractului individual de muncă- **integral**;

10. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
11. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
12. Ordinul nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. OUG nr. 158/2015 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
14. OUG nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă- **integral**;
15. Hotărârea nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
16. Hotărârea Guvernului nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului publicată în Monitorul Oficial nr. 797 din 18 septembrie 2018, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;
17. Hotărârea Guvernului nr. 518 din 10 iulie 1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, publicată în Monitorul Oficial nr. 154 din 19 iulie 1995, cu modificările și completările ulterioare - **integral**;

Relații suplimentare se pot obține zilnic, între orele 10-14, la telefonul 021.319.65.06 și la sediul IMAR, Biroul Resurse Umane și Salarizare, etaj 5, camera 504 sau pe site-ul www.imar.ro

DIRECTOR,
Prof.dr. LUCIAN BEZNEA