



**Data publicarii in MO si presa: 05.04.2019**

**Se aproba,**

**DIRECTOR,**

**Prof. Dr. LUCIAN BEZNEA**

#### **ANUNT**

**Institutul de Matematica "Simion Stoilow" al Academiei Romane (IMAR)** cu sediul in Calea Grivitei nr. 21, sector 1, in conformitate cu Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice aprobat prin **H.G. nr. 286/2011** cu modificarile si completarile ulterioare, organizeaza concurs pentru ocuparea unui post de executie vacant.

- **Inspector de Specialitate cu gradul II A, pe durata nedeterminata**, in cadrul Biroului Resurse Umane si Salarizare.

#### **Conditii generale ocuparii unui post de natura contractuala**

Poate ocupa postul vacant persoana care indeplineste urmatoarele **conditii** :

1. are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
2. cunoaste limba romana, scris si vorbit;
3. are varsta minima reglementata de prevederile legale;
4. are capacitate deplina de exercitiu;
5. are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
6. indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice cerintelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

#### **Conditiiile specifice**

necesare in vederea participarii la concurs si a ocuparii functiei contractuale sunt:

1. studii superioare in domeniul economic sau juridic;
2. atestat de **inspector resurse umane**;
3. vechime in munca minim 5 ani, vechime in domeniul resurse-umane minim 3 ani;
4. abilitati in utilizarea calculatorului;
5. capacitatea de a rezolva eficient lucrarile si respectarea termenelor limita;
6. colaborare eficienta cu toate structurile ierarhice.

Pentru inscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un **dosar de concurs** care va contine urmatoarele documente:

1. cererea de inscriere la concurs adresata Directorului Institutului de Matematica "Simion Stoilow" al Academiei Romane;
2. curriculum vitae detaliat, datat si semnat pe fiecare pagina;
3. copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
4. copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si a altor acte care atesta efectuarea unor specializari, (atestat, certificat, adeverinta, diploma), precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
5. originalul si copia carnetului de munca si/sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;
6. cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza, cu completarea dosarului de concurs pana la data primei probe cu cazierul judiciar in original;
7. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii;

Atentie! Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea, vor fi prezentate impreuna cu documentele in original, in vederea constatarii conformitatii acestora.

Dosarele de concurs se primesc la Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504, **numai pana la data de 22.04.2019 (inclusiv), ora 14**, cand expira termenul limita de depunere al dosarelor. Rezultatul selectiei dosarelor se afiseaza la sediul IMAR si pe site-ul institutului [www.imar.ro](http://www.imar.ro) cel tarziu in data de **24.02.2019**.

**Concursul** va consta intr-o **proba scrisa si interviu**.

a) **Proba scrisa** se va desfasura in data de **06.05.2019, ora 10.00**, la sediul IMAR. Accesul in sala de concurs se va face in baza cartii de identitate in original iar candidatii sunt rugati sa se prezinte cu cel putin 10 minute inaintea inceperii probei scrise.

**Rezultatele probei scrise** se vor afisa la sediul IMAR si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro) in data de **08.05.2019**. Sunt declarati promovati la proba scrisa si pot participa la interviu numai candidatii care au obtinut minimum 50 de puncte din cele 100 posibile.

b) **Interviul** se va desfasura la sediul IMAR in data de **13.05.2019, ora 10.00**.

**Rezultatele interviului** se vor afisa la sediul IMAR si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro) in data de **15.05.2019**. Sunt declarati promovati la interviu numai candidatii care au obtinut minimum 50 de puncte din cele 100 posibile.

Punctajele finale ale candidatilor se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu, **comunicarea rezultatelor finale** facandu-se cel tarziu in data de **20.05.2019**, prin afisarea la sediul IMAR si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro).

Daca este cazul, candidatii pot depune contestatii cu privire la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu, in

termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor respective. Rezultatele la contestatii se vor afisa la sediul IMAR in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor, si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro).

#### **Bibliografie/tematica:**

1. **Legea nr. 752/2001** privind organizarea și funcționarea Academiei Române republicată în M.Of. nr. 299/7.05.2009, cu modificările și completările ulterioare.
2. **Regulamentul** pentru ocuparea funcțiilor de conducere în unitățile de cercetare ale Academiei Române.
3. **Legea nr. 319/2003** – Statutul personalului de cercetare – dezvoltare.
4. **Hotărârea nr. 250/1992** - privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare.
5. **Hotărârea nr. 905/2017** privind registrul general de evidență a salariaților.
6. **Legea nr. 53/2003** – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
7. **Legea-cadru nr. 153/2017** – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
8. **Legea nr. 263/2010 cu modificările si completările ulterioare** - privind sistemul unitar de pensii publice.
9. **H.G. nr. 286/2011** - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată.
10. **O.U.G. nr. 114/2018** – privind instituirea unor masuri in domeniul investitiilor publice si a unor masuri fiscal-bugetare, modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea unor termene.

Relatii suplimentare se pot obtine zilnic, intre orele 10-14, la telefonul 021.319.65.31 si la sediul IMAR, Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504 sau pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro),

Intocmit,

Dir. adj. Dan Grigore Timotin