



data publicarii in MO si presa: 20.03.2018

ANUNT

Institutul de Matematica "Simion Stoilow" al Academiei Romane (IMAR) cu sediul in Calea Grivitei nr. 21, sector 1, in conformitate cu Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice aprobat prin H.G. nr. 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, organizeaza concurs pentru ocuparea unui post contractual de conducere de Contabil sef gradul II, cu norma intreaga, pe durata nedeterminata.

Poate ocupa postul vacant persoana care indeplineste urmatoarele **conditii generale**:

1. are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
2. cunoaste limba romana, scris si vorbit;
3. are varsta minima reglementata de prevederile legale;
4. are capacitate deplina de exercitiu;
5. are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
6. indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice cerintelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice necesare in vederea participarii la concurs si a ocuparii functiei contractuale sunt:

1. studii superioare in domeniul economic, de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta;
2. cunoasterea si aplicarea legislatiei specifice institutiilor bugetare;
3. vechime in domeniul financiar-contabil in institutii publice, minimum 10 ani;
4. experienta in functie de conducere in domeniul economic, minimum 5 ani;
5. certificat de atestare a cunostintelor dobandite in Sistemul European de Conturi (SEC) emis

de MFP – Scoala de Finante Publice si Vama, conform cu O.U.G. nr. 41/2015 aprobata prin Legea nr. 112/2016;

6. abilitati in utilizarea calculatorului si experienta in utilizarea de soft-uri specializate in domeniul contabilitatii institutiilor publice;
7. lucru in echipa dar si ca lider, capacitate de consiliere si indrumare;
8. capacitate manageriala si decizionala;
9. colaborare eficienta cu toate structurile ierarhice.

Pentru inscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un **dosar de concurs** care va contine urmatoarele documente:

1. cererea de inscriere la concurs adresata Directorului Institutului de Matematica "Simion Stoilow" al Academiei Romane;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
3. copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si a altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
4. carnetul de munca si/sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
5. cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza, cu completarea dosarului de concurs pana la data primei probe cu cazierul judiciar in original;
6. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii;
7. curriculum vitae detaliat, datat si semnat pe fiecare pagina.

Atentie! Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea, vor fi prezentate impreuna cu documentele in original, in vederea constatarii conformitatii acestora.

Dosarele de concurs se primesc la Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504, **numai pana la data de 03.04.2018 (inclusiv), ora 14**, cand expira termenul limita de depunere al dosarelor. Rezultatul selectiei dosarelor se afiseaza la sediul IMAR si pe site-ul institutului www.imar.ro cel tarziu in data de **05.04.2018**.

Concursul va consta intr-o proba scrisa si interviu.

a) **Proba scrisa** se va desfasura in data de **16.04.2018, ora 10**, la sediul IMAR. Accesul in sala de concurs se va face in baza cartii de identitate in original iar candidatii sunt rugati sa se prezinte cu cel putin 10 minute inaintea inceperii probei scrise.

Rezultatele probei scrise se vor afisa la sediul IMAR si pe site-ul www.imar.ro in data de **17.04.2018**. Sunt declarati promovati la proba scrisa si pot participa la interviu numai candidatii care au obtinut minimum 70 de puncte din cele 100 posibile.

b) **Interviul** se va desfasura la sediul IMAR in data de **20.04.2018, ora 12**.

Rezultatele interviului se vor afisa la sediul IMAR si pe site-ul www.imar.ro in data de **23.04.2018**. Sunt

declarati promovati la interviu numai candidatii care au obtinut minimum 70 de puncte din cele 100 posibile.

Punctajele finale ale candidator se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu, **comunicarea rezultatelor finale** facandu-se cel tarziu in data de **26.04.2018**, prin afisarea la sediul IMAR si pe site-ul www.imar.ro,

Daca este cazul, candidatii pot depune contestatii cu privire la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu, in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor respective. Rezultatele la contestatii se vor afisa la sediul IMAR in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor, si pe site-ul www.imar.ro,

Bibliografie si tematica

<i>Nr. crt.</i>	<i>Bibliografie</i>	<i>Tematica</i>
1	Legea nr. 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare.	Legea nr. 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare.
2	Legea finantelor publice nr. 500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.	Capitolul IV – Finantele institutiilor publice : - Finantarea institutiilor publice (art. 62); - Regimul de finantare a unor activitati sau institutiilor publice (art. 67); - Bugetele de venituri si cheltuieli ale unor activitati (art. 68).
	H.G. nr. 79/2003 privind infiintarea pe langa Academia Romana si unitatile din subordinea sa a unor activitati finantate integral din venituri proprii.	H.G. nr. 79/2003 privind infiintarea pe langa Academia Romana si unitatile din subordinea sa a unor activitati finantate integral din venituri proprii.
3	O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia. O.M.F.P nr. 2021/2013 si nr. 845/2014 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin O.M.F.P. nr. 1917/2005.	O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia. O.M.F.P nr. 2021/2013 si nr. 845/2014 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin O.M.F.P. nr. 1917/2005.
4	Ordinul nr. 1972/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aprobarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale cu modificarile si completarile ulterioare.	Ordinul nr. 1972/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aprobarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale cu modificarile si completarile ulterioare.
5	O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii.	O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii.
6	O.G. nr. 81/2003 privind Reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.	O.G. nr. 81/2003 privind Reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.

7	O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.	O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.
8	O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/mnagerial si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare.	O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare.
9	O.M.F.P nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare.	O.M.F.P nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare.
10	Ordinul S.S.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Controlului intern/managerial al entitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare.	Ordinul S.S.G. nr. 400/2015 pentru aprobarea Controlului intern/managerial al entitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare.
11	H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si deplasarii in cadrul localitatii in interesul serviciului, cu modificarile si completarile ulterioare.	H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si deplasarii in cadrul localitatii in interesul serviciului, cu modificarile si completarile ulterioare.
12	H.G. nr. 518/1995 privind drepturile si obligatiile personalului roman trimis in strainatate pentru indeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu modificarile si completarile ulterioare.	H.G. nr. 518/1995 privind drepturile si obligatiile personalului roman trimis in strainatate pentru indeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu modificarile si completarile ulterioare.
13	Legea nr. 98/19.05.2016 privind achizițiile publice. Normă metodologică din 02/06/2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.	Capitolul III din Norma metodologica: Realizarea achiziției publice Sectiunea 1: Achiziția directă
14	O.M.F.P. nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexbug si O.M.F.P. nr. 1026/2017 privind modificarea și completarea Ordinului 517/2016.	Procedura din 20.07.2017 privind modulul "Completarea si depunerea formulalelor din sfera raportarii situatiilor financiare ale institutiilor publice".
15	Legea nr. 752/2001 privind organizarea su functionarea Academiei Romane.	Legea nr. 752/2001 privind organizarea si functionarea Academiei Romane.

Relatii suplimentare se pot obtine zilnic, intre orele 10-14, la telefonul 021.319.65.31 si la sediul IMAR, Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504 sau pe site-ul www.imar.ro,

Intocmit,

Dir. adj. Dan Grigore Timotin

