

*data publicarii in MO si presa: 17.01.2017*



## ANUNT

Institutul de Matematica "Simion Stoilow" al Academiei Romane (IMAR) cu sediul in Calea Grivitei nr. 21, sector 1, in conformitate cu Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, organizeaza concurs pentru ocuparea unui post de executie de Economist IA, cu norma intreaga, pe durata nedeterminata.

Poate ocupa postul vacant persoana care indeplineste urmatoarele **conditii generale**:

1. are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
2. cunoaste limba romana, scris si vorbit;
3. are varsta minima reglementata de prevederile legale;
4. are capacitate deplina de exercitiu;
5. are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
6. indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice cerintelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

1. studii superioare economice de lungă durată;
2. vechime în muncă în specialitatea studiilor, minimum 7 ani;
3. cunoașterea și utilizarea MS Office, cu precădere excel;
4. experiența în utilizarea de programe de contabilitate, salarizare și ALOP;
5. cunoașterea aprofundată a sistemului național de raportare Forexebug;
6. experiența în activitatea de evidență financiar-contabilă a bugetelor instituțiilor publice, în particular, a surselor de finanțare A și E;
7. excelența în comunicare orală și scrisă;
8. lucru în echipă;
9. capacitate decizională;
10. bună capacitate de relaționare cu superiorii și colegii;
11. colaborare și conlucrare eficientă cu toate structurile ierarhice, de audit sau de control.

Pentru înscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată Directorului Institutului de Matematică "Simion Stoilow" al Academiei Române;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
4. carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu completarea dosarului de concurs până la data primei probe cu cazierul judiciar în original;
6. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6

luni anterior derularii concursului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii;

7. curriculum vitae detaliat, datat si semnat pe fiecare pagina.

Atentie! Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea vor fi prezentate si in original in vederea conformitatii copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se primesc la Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504, **numai pana la data de 01.02.2017 (inclusiv), ora 12**, cand expira termenul limita de depunere al dosarelor. Rezultatul selectiei dosarelor se afiseaza la sediul IMAR si pe site-ul institutului [www.imar.ro](http://www.imar.ro) in data de **03.02.2017**.

**Concursul** va consta intr-o **proba scrisa** si **interviu**.

a) **Proba scrisa** se va desfasura in data de **09.02.2017, ora 10**, la sediul IMAR. Accesul in sala de concurs se va face in baza cartii de identitate in original iar candidatii sunt rugati sa se prezinte cu cel putin 10 minute inaintea inceperii probei scrise.

**Rezultatele probei scrise** se vor afisa la sediul IMAR si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro) in data de **10.02.2017**. Sunt declarati promovati la proba scrisa si pot participa la interviu, numai candidatii care au obtinut minimum 50 de puncte din cele 100 posibile.

b) **Interviul** se va desfasura la sediul IMAR in data de **15.02.2017, ora 10**.

**Rezultatele interviului** se vor afisa la sediul IMAR si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro) in data de **16.02.2017**. Sunt declarati promovati la interviu numai candidatii care au obtinut minimum 50 de puncte din cele 100 posibile.

Punctajele finale ale candidatilor se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu, **comunicarea rezultatelor finale** facandu-se cel tarziu in data de **22.02.2017**, prin afisarea la sediul IMAR si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro).

Daca este cazul, candidatii pot depune contestatii cu privire la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor respective. Rezultatele la contestatii se vor afisa la sediul IMAR in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor si pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro).

### Bibliografie si tematica

<b>Nr. crt.</b>	<b>Bibliografie</b>	<b>Tematica</b>
1	Legea nr. 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare	Legea nr. 82/1991 a contabilitatii, cu modificarile si completarile ulterioare
2	O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia. O.M.F.P nr. 2021/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin O.M.F.P. nr. 1917/2005.	O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiilor publice si instructiunile de aplicare a acestuia. O.M.F.P nr. 2021/2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice. Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin O.M.F.P. nr. 1917/2005
3	Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aprobarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale cu modificarile si completarile ulterioare.	Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aprobarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale cu modificarile si completarile ulterioare.
4	O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii.	O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii.
5	O.G. nr. 81/2003 privind Reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.	O.G. nr. 81/2003 privind Reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.
6	O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.	O.M.F.P. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice.
7	O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare.	O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare.
8	H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si	H.G. nr. 1860/2006 privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si

	detasarilor in alta localitate, precum si deplasarii in cadrul localitatii in interesul serviciului, cu modificarile si completarile ulterioare.	detasarilor in alta localitate, precum si deplasarii in cadrul localitatii in interesul serviciului, cu modificarile si completarile ulterioare.
9	H.G. nr. 518/1995 privind drepturile si obligatiile personalului roman trimis in strainatate pentru indeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu modificarile si completarile ulterioare.	H.G. nr. 518/1995 privind drepturile si obligatiile personalului roman trimis in strainatate pentru indeplinirea unor misiuni cu caracter temporar cu modificarile si completarile ulterioare.
10	H.G. nr. 79/2003 privind infiintarea pe langa Academia Romana si unitatile din subordinea sa a unor activitati finantate integral din venituri proprii.	H.G. nr. 79/2003 privind infiintarea pe langa Academia Romana si unitatile din subordinea sa a unor activitati finantate integral din venituri proprii.
11	Ordinul M.F.P. nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare – Forexbug.	Anexa nr.1 – procedura pentru modulul “Semnarea electronica a rapoartelor si accesul entitatilor publice la functionalitatile sistemului national de raportare – Forexbug”; Anexa nr.2 – privind modulul “Completarea si depunerea bugetului individual al institutiilor publice”; Anexa nr.3 – privind modulul “Inregistrarea angajamentelor legale si angajamentelor bugetare in sistemul de control al angajamentelor”.
12	Legea nr. 752/2001 privind organizarea su functionarea Academiei Romane.	Legea nr. 752/2001 privind organizarea su functionarea Academiei Romane.

Relatii suplimentare se pot obtine zilnic, intre orele 10-14, la telefonul 021.319.65.06 interior 108; la sediul IMAR - Compartimentul Resurse Umane, etaj 5, camera 504 sau pe site-ul [www.imar.ro](http://www.imar.ro),

Intocmit,

Ec. Gabriela Pahonea